



ŠKOLNÍ ŘÁD

Obsah

Čl. 1 Úvod

Čl. 2 Práva a povinnosti žáků

2.1. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

2.2 Další práva žáků

2.3 Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

2.4 Povinnosti služby ve třídě

Čl. 3 Omlouvání nepřítomnosti žáků

3.1 Uvolňování žáků z vyučování

Čl. 4 Pravidla provozu a vnitřního režimu školy

Čl. 5 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí ...

Čl. 6 Podmínky zacházení s majetkem školy



Čl. 1 Úvod

Školní řád je obecně závazným dokumentem školy, kterým jsou povinni se řídit všichni žáci, jejich zákonní zástupci a pedagogičtí pracovníci školy. Školní řád vydává ředitelka školy v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Součástí školního řádu jsou také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Škola usiluje o harmonický a všestranný rozvoj osobnosti mladého člověka, vychovává jej v duchu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie, formuje jeho intelektuální a mravní vývoj a vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání tak, aby si žáci v jeho průběhu mohli osvojit kompetence, poznatky, dovednosti a vlastnosti nezbytné pro výkon svého budoucího povolání stanovené učebními dokumenty (učební osnovy, ŠVP).

1. Školní řád upravuje:

- a) podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky;
- b) provoz a vnitřní režim školy;
- c) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí;
- d) podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků;

Školní řád obsahuje také Pravidla pro hodnocení výsledků žáků, která tvoří jeho nedílnou součást.

Čl. 2 Práva a povinnosti žáků

2.1. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci mají právo:

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona;
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí;
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy, která je povinna, se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat;
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se týkají jejich vzdělávání, přičemž těmto vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající věku a stupni vývoje žáků;
- f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo zprostředkováním poradenské pomoci prostřednictvím školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona;



- g) požádat kteréhokoli pedagogického pracovníka o radu a pomoc v osobní tíživé situaci;
- h) využívat konzultací k probíranému učivu v termínech vyhlášených vyučujícími;
- i) využívat všech školou nabízených možností prohloubení přípravy pro povolání;

Práva uvedená v odstavci 2.1 písmem b), c), e), a f) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků. Na informace podle odstavce 2.1 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, případně osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

2.2 Další práva žáků

Žáci mají právo vyžadovat dodržování všech ustanovení Úmluvy o právech dítěte všemi zaměstnanci školy.

Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychologických podmínek.

Žák má právo (vhodným a slušným způsobem) svobodně vyjadřovat své názory ve všech záležitostech, které se ho dotýkají. Žák, který má konstruktivní připomínky vedoucí ke zlepšení provozu školy či výuky má právo (ve vhodnou dobu na vhodném místě) sdělit své názory vyučujícím, např. třídnímu učiteli na třídnických hodinách, vedení školy, či na předem domluveném osobním jednání. Žáci mohou využít schránky důvěry. Výkon tohoto práva podléhá omezení, která jsou nutná k respektování práv, svobod a pověsti jiných a k ochraně bezpečnosti, pořádku, zdraví nebo morálky.

Žáci mají právo být na počátku vzdělávání seznámeni s obecnými předpisy a vyhláškami, které se týkají resortu školství, školním vzdělávacím programem, se školním řádem a ostatními vnitřními předpisy školy, které mají bezprostřední vztah ke vzdělávání a provozu školy. Žáci mají právo vyžadovat plnění ustanovení v těchto předpisech uvedených.

Žáci mají právo požádat ze sociálních důvodů o zapůjčení všech školních učebnic zdarma.

Žáci mají možnost v odůvodněných případech přerušit studium na nezbytně nutnou dobu, nejdéle však na dva roky.

Žáci mají právo na služby výchovného poradce a metodika primární prevence. V jednání s nimi je žákům zaručena diskrétnost.

Žáci mohou v případě potřeby použít lékárníček v budově školy (kabinet tělesné výchovy, sekretariát školy, školní dílny), mají právo na základní ošetření.

Žáci mají právo na informace o životě školy, o cílech a plánech jejího rozvoje, mají právo na informace o způsobu a výši čerpání sponzorských příspěvků, zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků mají přístup k výroční zprávě o činnosti školy a k dalším veřejně přístupným dokumentům.

Žáci mají právo na volbu volitelných a nepovinných předmětů dle ŠVP. Realizace výuky závisí na dostatečném počtu zájemců a rozhoduje o ní ředitelka školy.



Žáci čtvrtého ročníku mají právo svobodně zvolit předmětovou skladbu maturitní zkoušky prostřednictvím podání přihlášky k maturitní zkoušce a to v souladu s platnými předpisy.

Žáci mají v případě ztráty vysvědčení právo na vystavení druhopisu. Žáci mají dále právo na vystavení potvrzení o studiu pro různé účely.

Zletilí žáci, nebo zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo se v zákonné lhůtě a předepsaným způsobem odvolat proti jakémukoli rozhodnutí ředitelky školy.

Pokud je ve třídě školy vzděláván individuálně integrovaný žák, má právo na vytvoření podmínek odpovídajícím jeho individuálním vzdělávacím potřebám vedoucím k jeho všestrannému rozvoji.

2.3 Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci jsou povinni:

- a) docházet do školy podle rozvrhu hodin a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat školní řád, řády jednotlivých odborných učeben, knihovny, školních dílen, laboratoří a tělocvičny, vnitřní řády školní jídelny a domova mládeže a dodržovat předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni; do tělocvičny a odborných učeben vstupují žáci pouze na pokyn vyučujícího,
- c) plnit pokyny pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- d) šetřit zařízení a ostatní majetek školy, chránit jej před poškozením a hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami,
- e) udržovat své místo v učebně, v dílnách, laboratořích v čistotě a pořádku a pomáhat při udržování pořádku ve všech prostorech školy určených pro pobyt žáků.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy;
- b) na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
- c) informovat školu o zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohli mít vliv na průběh vzdělávání;
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
- e) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

Zletilí žáci jsou povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;



- c) oznamovat škole podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

2.4 Povinnosti služby ve třídě

Žák je určen třídním učitelem zpravidla podle abecedního seznamu k týdennímu výkonu služby ve třídě. Třídní učitel jméno žáka uvede v třídní knize. Služba ve třídě ručí za pořádek ve všech prostorech školy, kde probíhá výuka třídy podle rozvrhu. O přestávkách utírá tabuli, pečuje o čistotu třídy, dbá na to, aby okna byla zavřená, přináší učební pomůcky, podle pokynů vyučujících. Nedostaví-li se učitel do třídy 5 minut po zvonění, oznámí to služba zástupci ředitelky školy, popřípadě v sekretariátu školy. Na začátku každé vyučovací hodiny hlásí vyučujícímu jmenovitě nepřítomné žáky a plní další pokyny učitele.

Čl. 3 Omlouvání nepřítomnosti žáků

V případě, že se žák nemůže zúčastnit vyučování nebo činnosti pořádaných školou, z důvodu předem známých, požádá písemně s předstihem o uvolnění třídního učitele. O uvolnění nezletilého žáka žádá jeho zákonný zástupce. Na jeden den školního vyučování žáka uvolňuje třídní učitel. O uvolnění delší než jeden den školního vyučování rozhoduje o uvolnění na základě doporučení třídního učitele ředitelka školy. Je-li žák ubytován na domově mládeže, informuje o uvolnění zároveň vychovatele domova mládeže.

Požaduje-li žák nebo jeho zákonný zástupce na základě písemné žádosti z vážných důvodů uvolnění z vyučování během dne, oznámí to:

- vyučujícímu, pokud jde o jednu vyučovací hodinu,
- třídnímu učiteli, potřebuje-li uvolnit z více než jedné vyučovací hodiny, není-li třídní učitel přítomen ve škole, informuje žák zástupce ředitelky školy, nebo ředitelku školy.

O uvolnění žáka musí být proveden zápis do třídní knihy.

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem neznámých, je povinen do tří dnů oznámit třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti. Oznámení může být provedeno osobně, poštou, telefonicky nebo e-mailem. Za nezletilého žáka oznámí důvod zákonný zástupce. Po skončení absence je žák v den nástupu povinen předložit třídnímu učiteli omluvenku ve studijním průkazu, ve kterém uvede důvod nepřítomnosti. Omluvenka nezletilého žáka musí být podepsána jeho zákonným zástupcem. Nepřítomnost žáka při vyučování z rodinných důvodů bude uznána jen omezeně a bude posuzována třídním učitelem podle jednotlivých případů, především uvedených v zákoníku práce. Nepředloží-li žák omluvenku v daném termínu, pokládají se zameškané hodiny za neomluvené.

Nepřítomnost žáka pro nemoc lze omluvit na základě omluvenky, nezletilého žáka omlouvá zákonný zástupce. Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitelka školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti. Zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od



doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.

Onemocní-li žák, nebo některá z osob, s nimiž žák bydlí ve společné domácnosti nakažlivou chorobou, oznámí to žák, nebo zákonný zástupce nezletilého žáka neprodleně škole. Takový žák se může zúčastnit vyučování jen po rozhodnutí příslušného ošetřujícího lékaře.

V případě reprezentace školy uvolňuje žáky ředitelka školy na návrh příslušného učitele. Třídní učitel požaduje potvrzení od lékaře jako doklad omluvenky v případě delší, nebo opakující se krátkodobé absence, a to jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem (popřípadě zletilým žákem). Třídní učitel po dosažení 60 hodin absence za pololetí posoudí individuálně u každého žáka důvod zameškaných hodin. Zejména v případě, že půjde o opakující se krátkodobou absenci, vyzve v rámci prevence záškoláctví písemně zákonného zástupce žáka k návštěvě školy. Z jednání se zákonným zástupcem provede zápis podepsaný všemi zúčastněnými.

V případě neomluvené nepřítomnosti žáka na vyučování okamžitě řeší nastálou situaci třídní učitel se zákonným zástupcem žáka, nebo se zletilým žákem formou pohovoru, v němž seznámí dotyčného s důsledky neomluvené absence. Třídní učitel také navrhuje způsob nápravy. Z pohovoru se vyhotoví zápis.

O neomluvených hodinách informuje třídní učitel vždy výchovnou poradkyni. Pokud počet neomluvených hodin přesáhne počet 10, informuje třídní učitel ředitelku školy, která svolává výchovnou komisi k řešení.

3.1 Uvolňování žáků z vyučování

Ředitelka školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo z části z vyučování některého předmětu. Žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.

V předmětu tělesná výchova ředitelka školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře nebo odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož je zcela uvolněn, hodnocen.

Čl. 4 Pravidla provozu a vnitřního režimu školy

Začátek a konec vyučování je pro každý příslušný školní rok stanoven rozvrhem školy. Rozvrh hodin je sestavován zpravidla na každé pololetí. Případné změny rozvrhu jsou zveřejněny ve skřínce na chodbě školy a ve sborovně.

Vyučování začíná nejdříve v 7,00 hodin, konec vyučování je nejpozději v 15,40 hodin.



Časový rozvrh:

HODINA	ZAČÁTEK	PŘESTÁVKA	KONEC
0.	7:00	----	7:45
		10	
1.	7:55	----	8:40
		5	
2.	8:45	----	9:30
		5	
3.	9:35	----	10:20
		20	
4.	10:40	----	11:25
		5	
5.	11:30	----	12:15 oběd
		5	
6.	12:20	----	13:05 oběd
		5	
7.	13:10	----	13:55 oběd
		5	
8.	14:00	----	14:45
		10	
9.	14:55	----	15:40

Rozvrh suplovaných hodin je v písemné podobě vyvěšen s dostatečným předstihem. Suplované hodiny jsou na každý den aktualizovány a vyvěšeny na nástěnce v 1. patře.

Budova školy se otevírá v 6,30 hodin, po skončení vyučování žáci opouštějí budovu 15 minut po poslední vyučovací hodině. Žáci se mohou zdržovat ve škole po vyučování v předem určené třídě za podmínky, že se zapíší do sešitu na vrátnici, kde se eviduje pobyt žáků ve škole po vyučování za těchto podmínek:

- jestliže žák dojíždí a nemá spojení,
- chová-li se ukázněně a udržuje pořádek a čistotu (viz pokyn ředitelky školy),
- respektuje pravidla k ochraně zdraví a bezpečnosti, požární ochrany a péče o majetek školy.

Styk žáků s pracovníky školy:

- vyřizování záležitostí žáků v kanceláři školy: denně 7.30 - 9.40,
- záležitosti, týkající se celého třídního kolektivu vyřizuje jeden pověřený žák,
- v případě, že hrozí nebezpečí z prodlení, mohou se žáci obrátit na kteréhokoliv pracovníka školy kdykoliv v průběhu vyučování.

Žáci se po příchodu do školy přezouvají, ukládají obuv do uzamykatelných skříněk. Skřínky nepolepují a nepoškozují. Nelze ukládat do skříněk látky ani jiné předměty, ohrožující zdraví, hygienu a bezpečnost ostatních žáků.



Nejpozději dvě minuty před zahájením vyučovací hodiny musí být žáci na místě vyhrazeném jim zasedacím pořádkem nebo pokynem vyučujícího a připraveni na vyučování.

Při vstupu dospělého do třídy zdravít povstáním.

Při vyučovací hodině musí mít žáci připravené učební pomůcky, řádně se hlásit a vstát, jsou-li vyvoláni.

Chovat se ukázněně, být slušný a ohleduplný ke svým spolužákům. Ve styku s pracovníky školy i ostatními dospělými být zdvořilý.

Dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen. Respektovat a dodržovat organizační, provozní a jiná ustanovení, pravidla a předpisy, příkazy a řády vydané ředitelkou školy, stejně jako plnit pokyny zaměstnanců školy.

Dbát o čistotu, hygienu a pořádek ve třídě, škole a jejím okolí. Vykonávat řádně povinnosti žákovské služby.

Žáci nemohou podvádět, používat cizí práce a vydávat je za svoje (výkresy, domácí úlohy, protokoly atd.) při zkoušení napovídat, opisovat a používat nedovolených pomůcek.

Dále žáci mohou manipulovat se spotřební elektronikou v učebnách a kabinetech pouze se souhlasem a v přítomnosti vyučujícího a dále vstupovat do sborovny, kanceláří, kabinetů, odborných učeben, laboratoří a dílen pouze se svolením učitele nebo zaměstnance školy.

Žákům je z bezpečnostních důvodů povolena manipulace pouze s větracími okny. Manipulace s velkými okenními křídly je možná jen s dovolením přítomného pedagogického pracovníka (ten zodpovídá za jejich uzavření při odchodu ze třídy). Dále se žáci nemohou z oken vyklánět a vyhazovat jakékoli předměty a otevírat okna během přestávky.

Parapety, topná tělesa včetně potrubí nejsou určeny k sezení a dále se nemohou jakýmkoliv způsobem zasahovat nebo poškozovat technická zařízení včetně termoregulačních ventilů.

Žáci nemohou hrát v době školního vyučování (včetně přestávek) a na školních akcích hazardní hry.

Žáci nemohou pořizovat a publikovat zvukové, fotografické, video i jiné záznamy zaměstnanců školy nebo spolužáků bez jejich výslovného souhlasu. Porušení bude řešeno kázeňským opatřením, případně bude řešeno ve spolupráci s Policií ČR. Stejný postup bude uplatňován při použití prostředků informačních a komunikačních technologií, které jsou určeny pro práci učitelů, tj. učitelské počítače v učebnách a veškeré počítače v kabinetech.

Po dobu výuky musí být mobilní telefon vypnutý. Žáci nemohou užívat mobilní telefony během vyučovacích hodin. Škola neurčuje místa na odkládání mobilních telefonů, za mobilní telefon si zodpovídají žáci, kteří jej vnesli do školních prostor.

Žákům jsou bezplatně zapůjčené některé školní učebnice. O učebnice žáci řádně pečují a na konci školního roku je odevzdají. Žáci mohou na základě závažných zdravotních důvodů požádat o dvě sady



učebnic. K uložení zapůjčených učebnic mají žáci ve škole k dispozici uzamykatelné skříňky. O bezplatné zapůjčení všech učebnic mohou požádat také žáci v tíživé sociální situaci.

Škola zajišťuje pro své žáky, i v době mimo vyučování, příznivé podmínky pro přípravu na výuku, samostatné studium a studentskou odbornou činnost (v dohodnutém režimu jsou přístupné počítačové učebny, bezdrátové připojení vlastního notebooku k internetu apod.).

Žáci nemohou mimo dobíjecí centrum, které se nachází vedle knihovny, zapojovat své notebooky do elektrické sítě. Dobíjet notebooky v centru lze pouze s platnou revizí notebooku.

Žáci mohou s vedením školy organizovat sportovní a kulturní akce (turnaje) i jinou zájmovou činnost. Akci vždy řídí pověřený učitel. Na mimoškolních akcích musí žáci dbát pokynů pedagogického dozoru, v dopravních prostředcích se chovat ukázněně a ohleduplně, ve školní jídelně dodržovat hygienická i společenská pravidla stolování. Při přechodu do tělocvičny, který má charakter cesty do školy, dbát zvýšené opatrnosti a dodržování pravidel silničního provozu.

Čl. 5 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků **a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před** **projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

Žáci nemohou ohrožovat zdraví a bezpečnost nejen vlastní, ale i bezpečnost a zdraví jiných osob. Do školy je zakázáno nosit věci nebezpečné pro život a zdraví, jako jsou např. střelné zbraně, poplašné zbraně, bodné zbraně, paralyzující zbraně, výbušniny, chemikálie třaskaviny, petardy, perkusní zbraně a věci cenné, které by mohly být předmětem zcizení, včetně větší částky peněz. Pro tento případ je možné cenné věci či větší částku peněz uložit do trezoru v sekretariátu školy.

Žáci mají povinnost dodržovat zákaz svévolného zapalování, manipulace s ohněm a hořlavými předměty.

Nedovoluje-li aktuální zdravotní stav žákovi pokračovat ve výuce, škola informuje zákonné zástupce. Ti si vyzvednou žáka v sekretariátu školy. Odchod nezletilého žáka bez doprovodu zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby není školou umožněn. V případě nutnosti škola zajistí odbornou lékařskou pomoc.

Dojde-li k úrazu, je postižený, svědek, popřípadě kterýkoliv žák školy, povinen neprodleně o tom uvědomit učitele nebo jiného dospělého pracovníka, který zajistí ošetření a uvědomí bezpečnostního technika. Je třeba zaevidovat úraz a vyhotovit a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

Před akcemi mimo školu jsou žáci poučeni o pravidlech BOZP na akci učitelem, který je pověřen vedením akce. Žáci, účastníci se akce, podepisují poučení o tom, že budou dodržovat ustanovení školního řádu, pravidla BOZP v rozsahu, v němž byli proškoleni.



Žáci jsou povinni dodržovat zákaz kouření ve všech prostorách školy včetně pozemku školy a na chodníku před budovou školy v době školního vyučování, a to i v době přestávek a při akcích organizovaných školou.

Žáci nemohou vstupovat pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek do budovy školy a ostatních budov, kde probíhá výuka, nebo je do školy přinášet a jakkoliv s nimi manipulovat. Požívat anebo nabízet spolužákům návykové látky, alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky v době školního vyučování (včetně přestávek, volných hodin) nebo při činnostech organizovaných školou, je zakázáno.

Ve škole je povinnost dodržovat zákaz všech nesnášenlivých projevů chování, násilností a propagace násilí a nesnášenlivých postojů. Žáci nebo jejich zákonní zástupci se mohou obrátit na třídního učitele, výchovného poradce či vedení školy v případě, že se cítí být ohroženi šikanou, vnímají projevy nepřátelství či násilí. Pokud nechtějí problém řešit ve škole, mohou se obrátit na pedagogicko-psychologickou poradnu, K-centrum, SPC, či podobné zařízení.

Žáci mají možnost využít anonymní schránku důvěry pro svá sdělení související s problémy alkoholu, drog, šikany, gamblerství, xenofobie, rasismu či násilí, vnášení zbraní a nebezpečných látek do školy. Schránku mohou žáci využít i pro svá sdělení o trestné činnosti nebo ničení školního majetku. Informace ze schránky jsou určeny metodičce sociálně patologických jevů. Schránka je umístěna při vstupu do budovy školy pod schodištěm. Přístup do schránky má pouze metodička sociálně patologických jevů.

Čl. 6 Podmínky zacházení s majetkem školy

Žáci jsou povinni šetřit školní zařízení, chránit je před poškozením a hospodárně zacházet s učebnicemi. Své místo v učebně udržují žáci v pořádku, žádným způsobem neporušují pracovní desku stolu, nepohazují odpadky, neničí interiérové zařízení učeben a dalších prostor školy. Pokud je svědkem této činnosti, snaží se jí přiměřeným způsobem zabránit. Úmyslně způsobená škoda na zařízení, inventáři, pomůckách nebo učebnicích bude uhrazena žákem nebo jeho zákonným zástupcem.

Každý zásah do interiéru je nutno konzultovat s třídním učitelem.

V Lokti 21.11.2012

Ing. Dana Krulišová
ředitelka školy

Školní řád byl projednán a schválen Školskou radou.